ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

**EL SUSCRITO RESPONSABLE DEL ÁREA APOYO A LA CONTRATACIÓN DEL INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE.**
**N.I.T. - IDRD: 860.061.099 - 1**

**HACE CONSTAR**

Que revisada la documentación que reposa en los archivos de la entidad, se establece que el IDRD suscribió CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS APOYO A LA GESTIÓN, que se relaciona a continuación, con JOEL SEBASTIAN MIRANDA MOLINA, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 1022408605, con las siguientes características:

**OBJETO &**
Prestar los servicios personales de apoyo como Orientador de Parques, para realizar actividades de atención y orientación al usuario, siguiendo los lineamientos de cultura democrática, eco urbanismo, mantenimiento, seguridad y manejo del medio ambiente, tendiente al uso adecuado de los parques y/o escenarios recreo-deportivos, de acuerdo con las normas de la administración de los parques del Sistema Distrital de Parques, con cargo al proyecto "Parques Inclusivos Física, Social, Económica y Ambientalmente

| | |
|---|---|
| Nº. CONTRATO | 1764 de 2014 |
| FECHA INICIO | 01/09/14 |
| FECHA FINAL | 31/01/15 |
| VALOR INICIAL DEL CONTRATO | $ $7.352.800..00 |
| VALOR FINAL DEL CONTRATO | $ 7.352.800 |
| PLAZO: 5 Mes. | |

Para constancia se expide a solicitud de la parte interesada en Bogotá, D.C., el día 25 de Agosto de 2015.

**Horacio Santana Caicedo**
**Responsable Área Apoyo a la Contratación.**

**CERTIFICADO DE EXPEDICIÓN No 14265**
**ESTE CERTIFICADO ESTA FIRMADO DIGILTAMENTE, PARA VERIFICAR SU VALIDEZ COMUNÍQUESE CON EL IDRD.**
**ATENCIÓN: ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 1 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NÚMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.**



Escaneado con CamScanner

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

**EL SUSCRITO RESPONSABLE DEL ÁREA APOYO A LA CONTRATACIÓN DEL INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE.**
**N.I.T. - IDRD: 860.061.099 - 1**

**HACE CONSTAR**

Que revisada la documentación que reposa en los archivos de la entidad, se establece que el IDRD suscribió CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION, que se relaciona a continuación, con JOEL SEBASTIAN MEDRANDA MOLINA, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 1022408605, con las siguientes características:

**OBJETO &**
Prestar sus servicios personales como GESTOR DEL PROGRAMA ORIENTADORES DE PARQUES para realizar actividades de orden operativo y logístico tendientes a favorecer el normal desarrollo de las actividades del programa en la sede principal y en campo cuando se requiera con cargo a el proyecto " parques inclusivos física, social, económica y ambientalmente". el desarrollo de las actividades sera de acuerdo con las normas dadas por la supervisión del programa orientadores de parques y las instrucciones impartidas por el IDRD con cargo a el proyecto " Parques Inclusivos, Física, Social Económica Y Ambientalmente

| | |
|---|---|
| Nº. CONTRATO | 1400 de 2015 |
| VALOR INICIAL DEL CONTRATO | $ 4.104.000 |
| VALOR FINAL DEL CONTRATO | $ 4.104.000 |
| PLAZO: 3 Meses. | |

Para constancia se expide a solicitud de la parte interesada en Bogotá, D.C., el día 25 de Agosto de 2015.

**Horacio Santana Calcedo**
**Responsable Área Apoyo a la Contratación.**

CERTIFICADO DE EXPEDICIÓN No 14254
ESTE CERTIFICADO ESTA FIRMADO DIGITALMENTE, PARA VERIFICAR SU VALIDEZ COMUNÍQUESE CON EL IDRD.
ATENCIÓN: ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 1 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NÚMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.



Escaneado con CamScanner

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

# EL SUSCRITO RESPONSABLE DEL ÁREA APOYO A LA CONTRATACION DEL INSTITUTO DISTRITAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE. N.I.T. - IDRD: 860.061.099 - 1

## HACE CONSTAR

Que revisada la documentación que reposa en los archivos de la entidad, se establece que el **IDRD** suscribió **EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO**, que se relaciona a continuación, con **JOEL SEBASTIAN MEDRANA MOLINA** identificado (a) con cédula de ciudadanía **No. 1.022.408.605,** con las siguientes características:

**OBJETO:** Prestar sus servicios personales como Orientador de Parques, para realizar actividades de atención y orientación al usuario y demás apoyos que propendan por el buen funcionamiento del escenario, siguiendo los lineamientos de cultura democrática, mantenimiento, seguridad y manejo del medio ambiente, tendiente al uso adecuado de los parques y/o escenarios recreo-deportivos. El desarrollo de las actividades será de acuerdo con las normas de la administración de los parques del Sistema Distrital de Parques, y las instrucciones impartidas por el IDRD con cargo al proyecto Parques inclusivos: Física, Social, Económica y Ambientalmente.

| | |
|---|---|
| Nº. CONTRATO | 3450 de 2015 |
| VALOR INICIAL DEL CONTRATO | $9.576.000,00 |
| FECHA DE ACTA DE INICIO | 15 de Julio de 2015 |
| PLAZO | Siete (7) Meses - CONTADOS A PARTIR DEL ACTA DE INICIO |
| FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO | 14 de Febrero de 2016 |

Para constancia se expide a solicitud de la parte interesada a los quince (15) días del mes de Septiembre de 2015.

**HORACIO SANTANA CAICEDO**
Responsable Área Apoyo a la Contratación.

Elaboró: Jared Jafet Forero Alvarez. Área de Apoyo a la Contratación

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE MOVILIDAD

**LA SUSCRITA DIRECTORA DE CONTRATACION DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD DE BOGOTÁ, D.C.**

**HACE CONSTAR QUE:**

JOEL SEBASTIAN MEDRANDA MOLINA, identificado(a) con la Cédula de Ciudadanía No. 1022408605, suscribió con la SECRETARíA DISTRITAL DE MOVILIDAD EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTION No. 2017790 de 2017, cuyas condiciones se enuncian a continuación, de conformidad con los archivos que reposan en la Dirección de Contratación.

**Objeto del Contrato:**
Prestar los servicios de apoyo a la Dirección de Seguridad Vial y Comportamiento del Tránsito para ejecutar en calle acciones lúdicas, pedagógicas y de cultura ciudadana para transformar los comportamientos de los actores viales en aras de la seguridad vial, la sostenibilidad y la eficiencia.

| | |
|---|---|
| **FECHA DE SUSCRIPCIÓN** | 03-abr-17 |
| **FECHA DE INICIO** | 04-abr-17 |
| **PLAZO DE EJECUCIÓN** | 6 Meses 0 Días. |
| **FECHA DE TERMINACIÓN** | 15-dic-17 (Fecha prevista en el Expediente Contractual.) |
| **FECHA ACTA DE LIQUIDACIÓN** | |
| ***VALOR*** | OCHO MILLONES SETECIENTOS DIECIOCHO MIL PESOS MCTE ( $ 8.718.000 ) |
| ***ADICIÓN Y PRÓRROGA*** | ADICIONAR EL VALOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No 2017790 EN LA SUMA DE TRES MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS PESOS MCTE ( $ 3.487.200 ) Y PRORROGAR SU EJECUCION POR EL TÉRMINO DE 2 MESES Y 12 DIAS |

**ACTIVIDADES ESPECÍFICAS**

a . Apoyar en la ejecución y desarrollo de las acciones pedagógicas de cultura ciudadana en los lugares determinados por el supervisor del contrato.

b . Contribuir activamente en los contenidos de las intervenciones desde los esquemas pedagógicos y artísticos propios de su actividad.

c . Asistir y participar en las capacitaciones en materia de seguridad vial, normas de tránsito, pedagogía, cultura ciudadana, entre otros

d . Propender por el cumplimiento de las normas de tránsito en cada una de las actividades desarrolladas con relación a su contrato

e . Elaborar y presentar oportunamente los informes solicitados por la Oficina de Comunicaciones o la Dirección de Seguridad Vial y Comportamiento del Tránsito.



Scanned by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE MOVILIDAD

**LA SUSCRITA DIRECTORA DE CONTRATACION DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD DE BOGOTÁ, D.C.**

f . Acompañar las acciones de pedagogía ciudadana y de contacto directo con el ciudadano propuestas por la Oficina Asesora de Comunicaciones y la Dirección de Seguridad Vial y Comportamiento del tránsito para el fortalecimiento de la información sobre la gestión de la Secretaría Distrital de Movilidad ante la opinión pública

g . Apoyar la elaboración de informes y documentos que se requieran para el desarrollo de las alianzas y trabajos de coordinación con las diferentes dependencias y entidades del sector público y privado

h . Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y que guarden relación con el objeto contractual.

La presente constancia se expide por solicitud del interesado y se firma en Bogotá, D.C. a los veintisiete (27) días del mes de marzo de 2019.

**ANGELICA RAMÍREZ GARZA**
Directora de Contratación

Elaboró: Jeferson Duván Camelo Arias

SDM-2017790



Scanned by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE MOVILIDAD

**LA SUSCRITA DIRECTORA DE CONTRATACION DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD DE BOGOTÁ, D.C.**

**HACE CONSTAR QUE:**

JOEL SEBASTIAN MEDRANDA MOLINA, identificado(a) con la Cédula de Ciudadanía No. 1022408605, suscribió con la SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTION No. 20171909 de 2017, cuyas condiciones se enuncian a continuación, de conformidad con los archivos que reposan en la Dirección de Contratación.

**Objeto del Contrato:**
Prestar los servicios de apoyo a la dirección de seguridad vial y comportamiento del tránsito para ejecutar en calle acciones lúdicas, pedagógicas y de cultura ciudadana para facilitar el aprendizaje de normatividad y comportamientos por parte de los actores viales en aras de la seguridad vial, la sostenibilidad y la eficiencia.

| | |
|---|---|
| **FECHA DE SUSCRIPCIÓN** | 28-dic-17 |
| **FECHA DE INICIO** | 10-ene-18 |
| **PLAZO DE EJECUCIÓN** | 11 Meses 0 Días. |
| **FECHA DE TERMINACIÓN** | 09-dic-18 (Fecha prevista en el Expediente Contractual.) |
| ***FECHA ACTA DE LIQUIDACIÓN*** | |
| ***VALOR*** | DIECISÉIS MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y DOS MIL PESOS MCTE ( $ 16.632.000 ) |

**ACTIVIDADES ESPECÍFICAS**

a . Asistir y participar en las capacitaciones en materia de seguridad vial, normas de tránsito, pedagogía, cultura ciudadana, entre otros.
b . Propender por el cumplimiento de las normas de tránsito en cada una de las actividades desarrolladas con relación a su contrato.
c . Elaborar y presentar oportunamente los informes solicitados por la Oficina de Comunicaciones o la Dirección de Seguridad Vial y Comportamiento del Tránsito
d . Acompañar las acciones de pedagogía ciudadana y de contacto directo con el ciudadano propuestas por la Oficina Asesora de Comunicaciones y la Dirección de Seguridad Vial y Comportamiento del tránsito para el fortalecimiento de la información sobre la gestión de la Secretaría Distrital de Movilidad ante la opinión pública
e . Apoyar la elaboración de informes y documentos que se requieran para el desarrollo de las alianzas y trabajos de coordinación con las diferentes dependencias y entidades del sector público y privado. Las demás que sean asignadas por el supervisor del contrato y que guarden relación con el objeto contractual.
f . Apoyar en la ejecución y desarrollo de las acciones pedagógicas de cultura ciudadana en los lugares determinados por el supervisor del contrato.



Scanned by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE MOVILIDAD

**LA SUSCRITA DIRECTORA DE CONTRATACION DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD DE BOGOTÁ, D.C.**

g . Contribuir activamente en los contenidos de las intervenciones desde los esquemas pedagógicos y artísticos propios de su actividad
h . Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y que guarden relación con el objeto contractual

La presente constancia se expide por solicitud del interesado y se firma en Bogotá, D.C. a los veintisiete (27) días del mes de marzo de 2019.

**ANGELICA RAMÍREZ GARZA**
*Directora de Contratación*

Elaboró: Jeferson Duván Camelo Arias

SDM-20171909



Scanned by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE MOVILIDAD

**LA SUSCRITA DIRECTORA DE CONTRATACIÓN DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD DE BOGOTÁ, D.C.**

**HACE CONSTAR QUE:**

JOEL SEBASTIAN MEDRANDA MOLINA, identificado(a) con la Cédula de Ciudadanía No. 1022408605, suscribió con la SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTION No. 20182042 de 2018, cuyas condiciones se enuncian a continuación, de conformidad con los archivos que reposan en la Dirección de Contratación.

**Objeto del Contrato:**
Prestar servicios de apoyo a la Dirección de Seguridad Vial y Comportamiento del Tránsito de la Secretaria Distrital de Movilidad para ejecutar en vía acciones lúdicas, pedagógicas y de cultura ciudadana que promuevan en los actores viales comportamientos seguros en aras de la seguridad vial.

| | |
|---|---|
| **FECHA DE SUSCRIPCIÓN** | 14-dic-18 |
| **FECHA DE INICIO** | 19-dic-18 |
| **PLAZO DE EJECUCIÓN** | 4 Meses 0 Días. |
| **FECHA DE TERMINACIÓN** | 18-abr-19 (Fecha prevista en el Expediente Contractual.) |
| **FECHA ACTA DE LIQUIDACIÓN** | |
| **VALOR** | SEIS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y DOS MIL PESOS MCTE ( $ 6.232.000) |

*La presente constancia se expide por solicitud del interesado y se firma en Bogotá, D.C. a los veintisiete (27) días del mes de marzo de 2019.*

**ANGÉLICA RAMÍREZ GARZA**
Directora de Contratación

Elaboró: Jeferson Duván Camelo Arias

SDM-20182042



Scanned by CamScanner

Bogotá D.C., 15 de Junio de 2022

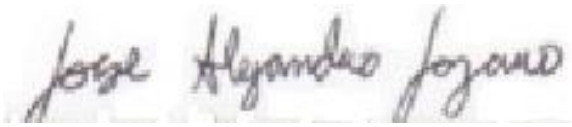
**SERVICIOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE LALOZ SAS, SDS LALOZ SAS**
**NIT. 901.360.672-1**

La empresa SERVICIOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE LALOZ SAS, SDS LALOZ SAS propietario de la marca RED ECO, RECYR hace constar que el señor **Joel Sebastián Medranda Molina** identificado con c.c. **1.022.408.605** de Bogotá, trabajó como auxiliar administrativo del 27 de Febrero de 2020 al 16 Diciembre de 2020 y trabaja actualmente en calidad de Coordinador operativo para la ejecución de actividades propias de proyectos de desarrollo sostenible de la empresa, en temas de Gestión de Residuos Sólidos, comunidades y ciudades sostenibles y ecología urbana durante el período comprendido entre el 17 de Enero de 2021 a la fecha.

Dentro de sus funciones realiza las siguientes actividades:
1. – Coordinar la logística para la preevaluación en la instalación de plantas de tratamiento en Bogotá.
– Realización de base de datos y cotización de maquinaria de Europa, Asia y Europa.
2. – Depuración bases de datos recuperadores y centros de reciclaje de la ciudad de Bogotá en las distintas localidades.
– Campaña de divulgación de los servicios de la empresa a los distintos actores de la economía.
3. – Visitas operativas en las 19 localidades urbanas de Bogotá a los diferentes clientes de la empresa para realizar los trabajos de diagnóstico según lo requerido.

Esta certificación se expide a solicitud del interesado a los catorce (15) días del mes de Junio de 2022.

Cordialmente,



**JOSE ALEJANDRO LOZANO LAMUS**
Gerente General y Representante Legal
Servicios de Desarrollo Sostenible LALOZ SAS
Red Eco, Red de Economía Circular y Reciclaje
SDS LALOZ SAS
RED ECO RECYR